



海南银际会计师事务所（普通合伙）

HAINAN YINJI CERTIFIED PUBLIC ACCOUNTANTS (GENERAL PARTNERSHIP)

银际专审字[2024]第300009号



2023年度中国共产主义青年团邵阳市北塔区委员会部门整体支出绩效评价报告

为贯彻落实中央、省、市关于全面实施预算绩效管理的决策部署，进一步加强财政支出管理，提高财政资金使用效益，根据《中华人民共和国预算法》《中华人民共和国预算法实施条例》和《中共中央国务院关于全面实施预算绩效管理的意见》（中发〔2018〕34号）《中共湖南省委办公厅湖南省人民政府办公厅关于全面实施预算绩效管理的实施意见》（湘办发〔2019〕10号）、《湖南省财政厅关于印发〈湖南省预算支出绩效评价管理办法〉的通知》（湘财绩〔2020〕7号）等相关规定，海南银际会计师事务所（普通合伙）组成绩效评价工作小组于2024年10月14日至11月29日对中国共产主义青年团邵阳市北塔区委员会（以下简称区团委）2023年部门整体支出实施了绩效评价。现将有关情况报告如下：

一、评价情况

评价人员在初步了解区团委整体职能职责后，根据财政资金绩效评价的相关要求，采用定量分析和定性分析相结合的评价方法，根据预定的评价指标体系，从投入、过程、产出、效果四个方面，对区团委2023年度整个部门为实现其职能所确定的绩效目标的实

现程度，及为实现这一目标所安排预算资金的执行结果进行综合性评价。

二、部门概况

(一) 机构设置

区团委是邵阳市北塔区各界团员青年的群众团体。由中共北塔区委和共青团邵阳市委领导，为正科级级别。内设3个内设机构，分别为办公室、组宣部、青年发展部。

(二) 人员情况

区团委机关行政编制1名，事业编制2名，设书记1名，副书记1名，办公室工作人员1名。

(三) 部门职能职责

1、紧紧围绕保持和增强政治性、先进性、群众性这一基本要求，团区委以构建“凝聚青年、服务大局、当好桥梁、从严治团”的工作格局，带动全区各级团组织共同建设思想政治坚定、组织体系健全、运行机制科学、工作方式创新、联系青年密切、作风扎实过硬，更加充满活力、更加坚强有力的共青团组织，更好地团结带领全区广大青年发挥生力军和突击队作用，更好地肩负起党交给共青团的光荣使命，紧跟党走在时代的前列。。

2、领导全区共青团的工作，指导、督促、检查全区各级团组织的工作、总结、交流、推广团的工作经验。承担区委区政府和上级团委部署的青年工作事务。

3、对广大团员经常性的政治思想教育，引导青年坚定正确的政治方向，树立正确的世界观、人生观、价值观。

4、围绕经济建设中心，开展各种有益的活动，团结带领青年积极投身全区重点建设项目，充分发挥生力军和突击队作用。

5、关心青少年成长，协调有关部门保护青少年的合法权益，预防和减少青少年违法犯罪，为青少年的成长、成才服务。

6、研究新时期团的组织建设问题，指导基层加强团的组织建设问题，协助党组织管理、选拔和培训各乡办场、区直机关单位、学校团组织的干部。

7、负责实施希望工程，全面组织发动，引导社会各界捐助贫困学生等工作。

8、负责全区农村青年增收成才的工作，组织青年农民培训，指导就业转移。

9、负责青年统战工作，广泛团结各族青年，巩固和扩大青年爱国统一战线。

10、指导区少先队工作委员会的日常工作。

11、完成区委区政府和上级团委交办的其他工作。。

三、部门整体预算支出管理及使用情况

（一）部门整体预算支出情况概况

2023年区团委全年预算数33.02万元，实际支出59.30万元，预算执行率为100%，其中：基本支出59.30万元，项目支出0.00万元；年末结转和结余0.00万元。

（二）部门整体预算支出情况分析

1.基本支出

（1）2023年区团委基本支出全年预算数33.02万元，实际支出59.30元，年末结余0.00万元，预算执行率为100%，其中：工资福

利支出为27.74万元，商品和服务支出为31.56万元。具体支出明细如下：

项目大类	项目名称	金额（万元）
工资福利支出	基本工资	6.25
	津贴补贴	4.96
	奖金	8.97
	机关事业单位基本养老保险缴费	3.25
	职工基本医疗保险缴费	1.46
	公务员医疗补助缴费	0.27
	其他社会保障缴费	0.06
	住房公积金	2.51
	小计	27.74
商品和服务支出	办公费	0.56
	印刷费	1.47
	差旅费	0.00
	维修（护）费	0.00
	培训费	0.51
	劳务费	3.86
	委托业务费	5.30
	工会经费	0.03
商品和服务支出	其他交通费用	1.50

项目大类	项目名称	金额（万元）
	其他商品和服务支出	18.02
	小计	31.25
资本性支出	办公设备购置	0.31
	小计	0.31
合计		59.30

(2)2023年区团委“三公”经费预算为0.00万元，其中：公务接待费0.00万元，公务用车购置及运行维护费0.00万元；出国（境）金额为0.00万元。2023年“三公经费”实际支出0.00万元。

2. 项目支出

2023年区团委项目支出全年预算数0.00万元，项目决算支出0.00万元。2023年度项目支出0.00万元。

四、制度建设和各项法律法规制度的执行情况

区团委为切实加强各项工作管理，认真履行党风廉政责任制，严肃财经纪律、公务用车规范、值班纪律，保障各项工作的正常、高效运转，制定了《共青团北塔区委财务管理制度》《共青团北塔区委资产管理管理制度》《共青团北塔区委财务审批制度》《天共青团北塔区委政府采购制度》。

（一）资金管理方面

区团委共青团北塔区委制定了《区团委收入支出管理制度》、《区团委收入管理暂行办法》、《区团委经费支出管理办法》等，从收入管理、支出管理、资产管理、财务监督等方面进行了有关规定，严格按照有关财务制度，加强机关财务管理，节约使用资金，降低行政成本。

（二）内部控制方面

共青团北塔区委制定了《共青团北塔区委内部控制建设工作实施方案》。

（三）政府采购制度方面

共青团北塔区委在《政府采购管理实施办法》中明确了政府采购相关规定。

（四）资产管理制度方面

为加强和规范国有资产管理，保障国有资产的安全完整，推进节约型机关建设，根据财政部《行政事业单位国有资产管理暂行办法》和《行政事业单位内部控制规范（试行）》要求，在《资产管理制度》对有关资产管理进行了规定。

五、部门整体的产出成果及效益情况分析

（一）落实基层党建工作，严抓队伍建设

2023年度组织全体党员利用主题党日和民主生活会集中学习讨论，抓实党的建设和队伍建设，全面履行职能，充分发挥服务大局促发展作用。从年初开始按时完成共青团县域基层改革各项指标任务，加强组织建设，增强社会引领，更好地服务青年和政治大局。5月4日，在田江村思益广场举行2023年全区集中入团活动，共有30名老团员、115名新团员参加集中宣誓、代表发言、佩戴团徽等仪式。7、8月在观音庵社区、柘木社区开展“青春心向党，奋进新征程”主题宣讲活动，累计46场活动，共计2300人次参加。

（二）落实关爱青少年身心健康工作

走访慰问残障儿童。8月4日，湖南省活动中心带领我委工作人员深入辖区残障儿童家庭，与残疾儿童及家属亲切交谈，详细询问其家庭情况、经济来源、儿童身体状况等，根据他们的困难和实际需求，有针对性地宣传相关补助政策。此次活动共覆盖15名残障儿童，每人受助500元，共7500元。

为贫困学子提供经济支持。多方统筹资源，开展“一元捐”、“湘窖——我的大学梦”助学项目，为贫困学子提供经济支持。其中30名北塔区困难中小學生每人受助800元，共24000元；4名准大学生每人受助5000元，共20000元；3名困难儿童慰问每人500元，共计1500元。9月4日-9日，团区委指导邵阳市和谐社工联合171个爱心队伍为邵阳关爱“事实孤儿”公益项目动员3004人次爱心捐款169548.86元，其中，用户捐款152196.02元，腾讯公益平台配捐17352.84元。

（三）围绕中心、服务大局主线，发挥青春力量

2023年春节,带领40余名志愿者在汽车北站进行“情满旅途,暖冬行动”春运志愿活动,为旅客提供引导咨询、秩序维护、重点帮扶、便民利民、疫情防控知识宣传等志愿服务,温暖旅客回家的路。日均服务群众1000人次,服务时长累计192小时。4月、12月创文迎检期间,各组织120余名青年志愿者在公交车站、城区主干道等重要卡口值守,服务时长超过4500小时。

组织开展大学生返家乡社会实践活动。北塔团区委组织大学生返回家乡参与社会实践,提供区级机关单位政务实践岗位23个,乡镇街道社区服务岗位8个,组织15余名返家乡社会实践大学生先后参观了邓益烈士墓,湘窖酒业以及北塔。通过活

动的开展，不仅让大学生们了解到家乡文化，更要加入到弘扬家乡文化的队列中来。

六、存在的问题

（一）预算绩效管理工作有待加强

预算编制不科学合理。区团委申报和财政下达 2023 年度部门整体预算资金 59.3 万元，实际支出 59.3 万元，预算执行率为 100%，其中：基本支出全年预算数 25.82 万元，实际支出 59.3 万元，预算执行率为 230%。部分项目预算编制不够精准，与年初预算数存在差异，导致未能准确预估全年准确的相关预算工作。

（二）资产管理不到位

区团委存在资产管理不规范的情况。经现场检查单位资产发现部分新增资产未贴标，存在部分资产在资产卡片列表中存放位置与实际位置不一致，存在部分固定资产入账不及时，不利于单位资产管理。

（三）绩效评价指标体系不完善

目前，部门在绩效评价方面缺乏明确的量化指标和评价标准，导致评价结果难以客观反映部门工作的实际效果和效率

七、相关建议

（一）强化预算绩效管理

一是加强预算执行和管理，重视预算编制工作，预算编制在严格按照依法履行职能和事业发展需求的前提下，加强与各业务处室的沟通，并结合当年工作重点及任务，科学合理编制

预算，切实提高部门预算编制水平。二是提高绩效自评工作质量。绩效自评中的产出指标、效益指标通过清晰可衡量的指标值予以体现，对绩效自评中发现的问题进行归因分析，制定整改计划和项目预算资金监督机制。

（二）健全固定资产管理制度，规范资产管理

进一步规范实物资产的管理，对实物资产进行定期或不定期的盘点，确保固定资产账实相符，对固定资产实行卡片管理，每一个固定资产进行贴标，明确使用部门及责任，确保国有资产的安全、完整。

（三）完善支出绩效评价体系

为确保部门支出绩效评价的客观性和准确性，建议制定一套完善的支出绩效评价指标体系。该体系应包括明确的量化指标和评价标准，以便于对部门工作的实际效果和效率进行科学评估。同时，应定期对评价体系进行审查和更新，确保其与部门工作目标和任务保持一致。

（四）优化预算执行管理

针对预算执行与计划存在的偏差问题，建议采取以下措施：首先，加强预算编制的科学性和预见性，确保预算计划与实际需求相符；其次，建立严格的预算执行监控机制，及时发现和纠正偏差；最后，对于超支或资金闲置的情况，应进行原因分析，并采取措施防止类似情况再次发生，以提高资金使用效率。

八、综合评价情况及评价结论

综合上述绩效评价情况，2023年度区团委部门整体支出绩效表现良好，主要得益于以下几个方面：

首先，区团委贯彻落实中央和省委、市委、区委关于共青团工作的方针政策、决策部署，完成好各项工作任务，确保范围内团员工作开展持续向好。其次，部门在预算管理方面表现出色，合理规划和使用资金，确保了各项文化活动的顺利开展。此外，部门在产出成果方面取得了显著成效，通过举办各类文化活动，有效提升了团员的文化素养和参与度。最后，部门在制度建设方面也取得了进步，各项法律法规得到了较好地执行，为部门的规范运作提供了保障。

然而，也存在一些需要改进的地方。例如，资产管理方面仍需加强，固定资产的标识工作需要进一步完善，以确保资产的准确管理和有效利用。同时，部门在项目支出方面应更加注重成本效益分析，确保每一笔支出都能带来最大的社会效益和文化效益。我们从基础工作管理、绩效目标管理、绩效运行监控、绩效评价实施、评价结果应用等方面进行评价，本项目综合评分为93分，评价等级为“优”。

附件1：北塔区2023年度部门整体支出绩效评价表附件

海南银际会计师事务所（普通合伙）

中国·海口



中国注册会计师：



中国注册会计师：



二〇二四年十二月三日

附件:

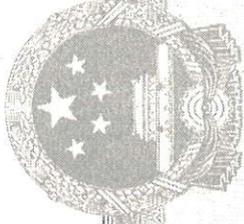
北塔区2023年度部门整体支出 绩效评价表



单位名称: 邵阳市北塔区委员会		评价年度: 2023年			
年初预算数(万元):	33.02	实际支出数(万元):	59.3		
整体绩效目标	负责实施希望工程, 全面组织发动, 引导社会各界捐助贫困学生等工作负责全区农村青年增收成才的工作, 组织青年农民培训, 指导就业转移负责青年统战工作, 广泛团结各族青年, 巩固和扩大青年爱国统一战线指导区少先队工作委员会的日常工作				
整体目标完成情况	根据预算绩效管理要求, 完成了2023年部门整体支出和专项资金的绩效评价, 撰写了整体支出绩效评价报告和项目支出绩效评价报告, 涉及一般公共预算当年财政拨款2470.97万元.				
绩效评分(总分值100分)					
一级指标	二级指标	分值	评价标准及计算方法	评价说明	评价得分
基础工作管理 (15分)	组织机构完善	3	成立相应组织机构得3分, 组织机构不健全相应扣分	组织机构健全	3
	管理制度完善	2	管理制度完善2分, 制度不够完善相应扣分	制度完善	2
		2	制度合法、合规、完整2分, 反之相应扣分	制度合法、合规、完整	2
		2	有效执行2分, 未能有效执行相应扣分	基础工作有效执行	2
	指标体系完善	3	个性指标体系健全3分, 指标体系不够健全相应扣分	个性指标体系健全	3
	宣传培训	3	开展了宣传培训3分, 未能全面开展宣传培训相应扣分	开展了宣传培训	3
绩效目标管理 (15分)	绩效目标合理性	2	绩效目标符合相关法规和总体规划2分, 绩效目标不够合理的相应扣分	绩效目标符合相关法规和总体规划	2
		2	绩效目标是否明确	绩效目标设置明确	2
		2	绩效目标符合部门制定的中长期规划2分, 不符合相应扣分	绩效目标符合部门制定的中长期规划	2

	绩效目标覆盖率	4	绩效目标覆盖率=实际申报绩效目标项目资金额/部门项目预算资金总额×100%。每低于10个百分点扣1分，扣完为止	绩效目标覆盖率=实际申报绩效目标项目资金额/部门项目预算资金总额×100%	4
	绩效指标明确性	2	申报表填写完整2分，不够完整相应扣分	申报表填写不完整，扣1分	1
		2	绩效指标设置清晰、可衡量2分，反之相应扣分	绩效目标缺乏量化标准，可考核性不足，扣1分。	1
		1	绩效指标与资金相匹配1分，不完全匹配相应扣分	无清晰绩效指标，扣1分	0
绩效运行监控 (30分)	预算完成率	5	年初预算完成率=(年度支出预算完成数/年初支出预算数)×100%。年初预算完成率=100%为达到要求。每低于要求2个百分点扣1分，扣完为止	年初预算完成率=(年度支出预算完成数/年初支出预算数)×100%。年初预算完成率=100%	5
	项目预算调整变动率	4	预算调整变动率=(项目预算调整数/年初项目预算数)×100%。预算调整变动率=0为达到要求。每高于要求10个百分点扣1分，扣完为止	预算调整变动率=(项目预算调整数/年初项目预算数)×100%。预算调整变动率=0	4
	政府采购执行率	4	政府采购执行率=(实际政府采购金额/政府采购预算数)×100%。政府采购执行率=100%为达到要求。每高于或低于5个百分点扣1分，扣完为止。(若单位没有政府采购预算且没有发生实际采购行为得4分；若预算单位没有政府采购预算但发生实际采购行为的得0分；若预算单位有政府采购预算但没有发生实际采购行为得0分)	政府采购执行率=(实际政府采购金额/政府采购预算数)×100%。政府采购执行率=100%	4
	三公经费控制率	8	“三公经费”控制率=(“三公经费”实际支出数/“三公经费”预算安排数)×100%。“三公经费”控制率≤100%为达到要求得8分。每高于要求2个百分点扣2分，扣完为止	本年度无三公经费	8
	资产管理	1	考核部门和单位将国有资产纳入资产信息系统管理情况，已建好部门资产管理信息系统得1分，未建好的0分	考核部门和单位将国有资产纳入资产信息系统管理情况	1
		2	考核部门和单位已按要求及时、真实、准确、全面开展资产清查、核实情况得2分，反之0分	固定资产未贴标，扣1分；固定资产未按照规定管理，扣1分	0
2		考核部门和单位已经对国有资产登记、上报，并出台管理办法、制度等措施得2分，已登记、上报但未出台管理办法措施得1分，未登记、上报未出台管理办法措施0分	考核部门和单位已经对国有资产登记、上报，出台管理办法措施	2	

	预决算信息公开	2	按规定公开预算信息得2分，未按规定公开相应扣减分数	按规定公开预算信息	2
		2	按规定公开决算信息得2分，未按规定公开相应扣减分数	按规定公开决算信息	2
绩效评价实施 (20分)	部门项目自评率	6	项目自评率=自评项目数/项目总数×100%。按项目自评率得分。	项目自评率=自评项目数/项目总数×100%=100%	6
	资金评价覆盖率	6	项目资金覆盖率=实施绩效评价项目资金额/部门项目预算资金总额×100%。绩效评价资金覆盖率100%得6分；每低于要求10个百分点扣1分，扣完为止	项目资金覆盖率=实施绩效评价项目资金额/部门项目预算资金总额×100%=100%	6
	评价质量	4	根据评价工作开展情况、评价报告质量、资料收集情况等综合评分	评价工作开展顺利，资料收集齐全。	4
	评价结果	4	根据评价工作现场展开分析，单位项目管理情况等综合评分	单位正常开展完成相关工作	4
评价结果应用 (20分)	绩效公开	4	按要求将绩效评价结果在单位门户网站等公开的得4分，未按规定公开相应扣分	按要求将绩效评价结果在单位门户网站等公开	4
	绩效管理问题整改	4	上年绩效评价发现的问题全面整改到位的得4分，没有全面整改到位的按比例得分	往年固定资产问题未整改到位，扣2分	2
	其他监督检查问题整改	4	各级巡视巡察、纪检监察、审计、财政监督检查等发现问题全面整改到位的得4分，没有全面整改到位的按比例得分	各级巡视巡察、纪检监察、审计、财政监督检查未发现问题	4
	绩效问责	4	按规定实施绩效问责得4分，未按规定实施绩效问责相应扣分	按规定实施绩效问责	4
	社会公众或服务对象满意度	4	按满意度比例得分	社会公众满意度为100%	4
评价得分合计	说明：满分100分，得分90分(含)以上的等级为优，80分(含)-89分为良，60分(含)-79分为较差，60分以下为差				93
评价结论	根据资金的使用情况、项目的组织管理、产出成果及其效益进行综合分析作出的评价结论等级：良				优



营业执照

(副本)⁽¹⁻¹⁾

扫描二维码登录
“国家企业信用
信息公示系统”，
了解更多登记、监
管、许可、备案、
信用信息。



统一社会信用代码
91469005MAC1KTN08

名称 海南银际会计师事务所（普通合伙） 出资额 壹佰万圆整

类型 普通合伙企业 成立日期 2022年11月07日

执行事务合伙人 张永山
主要经营场所 海南省海口市龙华区金贸街道海口市
龙华区金贸西路15号环海商务领馆10
层10E房

经营范围 许可项目：注册会计师业务；代理记账；法律咨询服务；资产评估；破产清算服务；财务咨询；税务服务；工程造价咨询；企业信用管理咨询；融资咨询服务；社会经济咨询服务；（不含许可类信息咨询服务）；招投标代理服务；政府采购代理服务；市场主体登记注册代理；企业管理（除许可业务外，可自主依法经营法律法规非禁止或限制的项目）

琼 04846181

登记机关

2023年12月15日



市场主体应当于每年1月1日至6月30日通过
国家企业信用信息公示系统报送公示年度报告



会计师事务所 执业证书

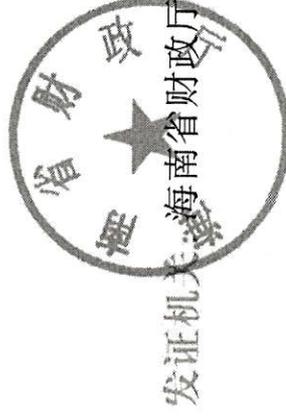
名称：海南银际会计师事务所（普通合伙）
 首席合伙人：张永山
 主任会计师：
 经营场所：海南省海口市龙华区金贸西路15号
 环海商务领馆10层10E房
 组织形式：普通合伙
 执业证书编号：46010063
 批准执业文号：琼财会函[2022]478号
 批准执业日期：2022年12月19日

说明

- 1、《会计师事务所执业证书》是证明持有人经财政部门依法审批，准予执行注册会计师法定业务的凭证。
 - 2、《会计师事务所执业证书》记载事项发生变动的，应当向财政部门申请换发。
 - 3、《会计师事务所执业证书》不得伪造、涂改、出租、出借、转让。
- 会计师事务所终止或执业许可注销的，应当向财政部门交回《会计师事务所执业证书》。



报告附件,再复印无效
 海南银际会计师事务所(普通合伙)



2023年12月21日



中华人民共和国财政部制

注册会计师工作单位变更事项登记
Registration of the Change of Working Unit by a CPA

同意调出
Agree the holder to be transferred from

事务所
CPAs

转出协会盖章
Stamp of the transfer-out Institute of CPAs

年 月 日
/ /

同意调入
Agree the holder to be transferred to

2023年12月21日更名
海南银际会计师事务所
(普通合伙)

事务所
CPAs

Stamp of the transfer-in Institute of CPAs



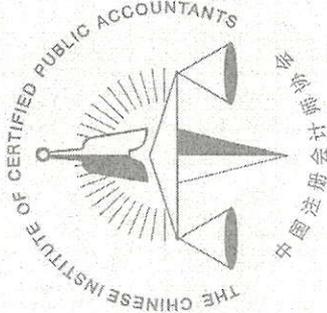
报告附件,再复印无效
海南银际会计师事务所(普通合伙)

注意事项

- 一、注册会计师执行业务,必要时须向委托方出示本证书。
- 二、本证书只限于本人使用,不得转让、涂改。
- 三、注册会计师停止执行法定业务时,应将本证书缴还主管注册会计师协会。
- 四、本证书如遗失,应立即向主管注册会计师协会报告,登报声明作废后,办理补发手续。

NOTES

1. When practising, the CPA shall show the client this certificate when necessary.
2. This certificate shall be exclusively used by the holder. No transfer or alteration shall be allowed.
3. The CPA shall return the certificate to the competent Institute of CPAs when the CPA stops conducting statutory business.
4. In case of loss, the CPA shall report to the competent Institute of CPAs immediately and go through the procedure of reissue after making an announcement of loss on the newspaper.



姓名 张永山
性别 男
出生日期 1968-05-05
工作单位 湖南希望会计师事务所有限公司
身份证号码 430124196805050616
Identity card No.



注册会计师工作单位变更事项登记
Registration of a Change of Working Unit by a CPA

同意调出
Agree the holder to be transferred from



同意调入
Agree the holder to be transferred to



12

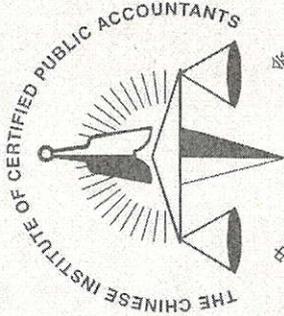
2023年12月21日更名为海南银际会计师事务所
注意事项(普通合伙)

- 一、注册会计师执行业务，必要时须向委托方出示本证书。
- 二、本证书只限于本人使用，不得转让、涂改。
- 三、注册会计师停止执行法定业务时，应将本证书缴还主管注册会计师协会。
- 四、本证书如遗失，应立即向主管注册会计师协会报告，登报声明作废后，办理补发手续。

NOTES

1. When practising, the CPA shall show the client this certificate when necessary.
2. This certificate shall be exclusively used by the holder. No transfer or alteration shall be allowed.
3. The CPA shall return the certificate to the competent Institute of CPAs when the CPA stops conducting statutory business.
4. In case of loss, the CPA shall report to the competent Institute of CPAs immediately and go through the procedure of reissue after making an announcement of loss on the newspaper.

报告附件,再复印无效
海南银际会计师事务所(普通合伙)



姓名	高佳星
性别	男
出生日期	1957-12-17
工作单位	湖南能达联合会计师事务所
身份证号码	432322571217741
Identity card No.	

