邵阳市城区新就业及外来务工人员租赁补贴申请表

 工作单位所在：　　 区 　 镇（街道） 社区 年 月 日

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 基本情况 | 申请人姓名 |  | 性 别 |  | 身份证号码 |  |
| 民 族  |  | 学 历 |  | 联系电话 |  |
| 家庭常住人口（人） |  | 职 业 | □环卫工人 □公交行业职工 □医务人员 □教师□家政从业人员 □消防救援 □其他  |
| 就业时间 |  | 婚姻状况 | □已婚 □未婚 □离异 □丧偶 |
| 保障对象类型 | 　□外来务工人员 　  | □新就业无房职工 | 毕业学校： |
| 毕业时间：  |
| 现住房状况 | 　　□与父母同住 　　 □租房　　　　　□寄居 □其他  |
| 现居住地 |  　 　　区 　　 街道办事处 　　 社区 　小区（楼） |
| 就业单位 |  |
| 共同申请的其他家庭成 | 与申请人关系 | 姓 名 | 性别 | 民族 | 学历 | 身份证号码 | 职 业 |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
| “一卡通”银行卡号 |  |
| 注：需提供主申请人正确有效的“一卡通”银行卡号，否则导致租赁补贴发放失败的后果由申请人自负。 |
| 申请人承诺： 本人及家庭成员未享受过房改购房、集资建房、经济适用住房和住房补贴等政策，同一家庭只能享受一种保障方式,已承租公共租赁住房的不再享受租赁补贴保障，以上填写内容及附后资料属实，自愿接受相关部门的调查及审核，如有虚假，愿承担一切责任。　　　　　　承诺人签名： 　　 　　　　　年 月 日 |

|  |
| --- |
| 就业单位受理意见：受理人员签名： 负责人签名： 　　　　单位盖章： 　　　　　　 年 月 日  |
| 主管部门审查意见：审核人员签名： 负责人签名： 　 　 单位盖章： 　　　　　 年 月 日 |
| 社区受理意见：审核人员签名： 负责人签名： 　 　 单位盖章： 　　　　　　　　　　 年 月 日 |
| 镇、街道办事处审查意见：审核人员签名： 负责人签名： 　 　 单位盖章： 　　　　　　　　　　 年 月 日 |
| 区住房城乡建设部门审核意见：核准人员签名： 负责人签名： 　　 单位盖章 　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　 　　　　　年 月 日 |

填表须知

1、请在有选择项表格中的“□”内打“**√**”。

2、表格必须由申报人员自行填写，表格内所填写的信息资料必须真实、正确，由于申报人员填写表格错误或不全造成的后果，由申报人员自行承担。

3、提交材料清单：

（1）申请表；

（2）家庭成员户籍证明（户口本复印件和身份证复印件）；

（4）婚姻状况证明；

（5）无房证明；

（6）租房应提供租赁合同；

（7）非本市户籍人员提供在邵阳市的居住证、劳动合同、社保证明等资料；

（8）其它相关证件证明。

4、申请表、无房证明需提交原件，其它资料需核实原件，提交复印件，恕不退件。